

Bilancio sociale 2022







Indice

1. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	4
2. INFORMAZIONI GENERALI	5
2.1. La nostra carta d'identità	5
2.2. Presentiamoci	6
2.3. Oggetto sociale	8
2.4. Aree territoriali di operatività	8
3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	9
3.1. Sistema di governo e controllo	9
3.2. Consistenza e composizione del CdA	10
3.3. Consistenza e composizione della base sociale	11
3.4. Democraticità interna e partecipazione degli associati alla vita della cooperativa	12
4. PORTATORI DI INTERESSE	13
4.1. Mappatura dei principali portatori di interesse e modalità del loro coinvolgimento.	13
5. LE PERSONE CHE OPERANO CON NOI	15
5.1. Tipologia, consistenza e composizione del personale	15
5.2. Attività di formazione svolta	17
5.3. Emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti	17
5.4. Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti	17
6. ATTIVITÀ	18
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	23
7.1. Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	23
8. ALTRE INFORMAZIONI	25
9. OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO	25

Buona lettura

Pagina 2

ABBIAMO BISOGNO DEL BILANCIO SOCIALE PER...

NARRARE L'AZIONE SOCIALE IN TEMPO DI CRISI

In un periodo storico di crisi continue e scarsa coesione sociale e che fatica a darsi prospettive di futuro, un documento che narri cosa si è realizzato è un segno importante.

Significa che esistono persone, volontarie e professioniste, che hanno un'idea di futuro, un sogno da realizzare, una passione forte che li spinge ad agire per il bene comune.

Significa che ce la possiamo fare e che ce la stiamo già facendo.

“FERMARE IL TEMPO”

Concediamoci di guardare con attenzione a quanto abbiamo realizzato, fuori dalle urgenze quotidiane e dalla routine lavorativa. Prendiamo consapevolezza, condividiamola. Sedimentiamo il valore generato, sulla cui base aprirci a nuove sfide. Ce lo meritiamo!

DARE VALORE AI RISULTATI

Diamo la misura e il valore di tutto ciò che abbiamo fatto, perchè sempre di più il sistema di contributi pubblici e privati sarà ancorato alla capacità di dimostrare l'impatto sociale.

DARE VALORE AI PORTATORI DI INTERESSE

Non saremmo mai arrivati dove siamo con le nostre sole forze.

Lavoratori, donatori, soci, volontari, istituzioni, partner, media... tutti coloro che hanno fatto un pezzo di strada con noi meritano di fare parte del nostro racconto.

ESSERE TRASPARENTI

Il rapporto di fiducia con i nostri interlocutori non è “dovuto”, si costruisce e si consolida anche grazie alla nostra capacità di raccontarci con chiarezza, completezza e onestà, di ascoltare e di condividere quello che gli altri dicono di noi.

FARE SEMPRE MEGLIO

Dichiarare anche i limiti, le cose che non sono andate come speravamo, per focalizzare insieme le criticità e mettere in atto azioni di miglioramento. Sappiamo che bisogna chiedere aiuto per arrivare dove non si è ancora arrivati.

CONSOLIDARE L'IDENTITÀ

Dare conto del sistema di valori e principi e della loro declinazione nelle scelte strategiche come nei comportamenti gestionali.



1. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Questo che vi presentiamo è il **terzo Bilancio Sociale** che la **Cooperativa sociale A.D.A.** redige a partire dalla sua nascita.

Il bilancio sociale, relativo all'esercizio 2022, è stato redatto a partire dalle Linee Guida dell'Agenzia delle Onlus e tenendo presente le Linee Guida adottate con il **Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 - Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore.**

Non si segnalano Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione.

Le fonti dei dati sono la documentazione ufficiale presentata dalla cooperativa per l'anno di riferimento e le relazioni e valutazioni degli organi di controllo. A questi si aggiunge una parte auto dichiarata e rilasciata in forma di autocertificazione dal Legale Rappresentante della Cooperativa sociale A.D.A..

Il Bilancio Sociale è lo *“strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dalla nostra cooperativa”*, al fine di offrire un'informazione strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

La nostra cooperativa, attraverso il bilancio sociale si propone di:

- fornire a tutte le parti interessate un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati;
- aprire un processo interattivo di comunicazione sociale;
- favorire processi partecipativi interni ed esterni;
- fornire informazioni utili sulla qualità delle attività svolte per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta delle parti interessate;
- dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti.

Nella redazione del bilancio sociale ci siamo attenuti ai seguenti principi di:

- **rilevanza:** nel bilancio sociale sono riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento della cooperativa e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni delle parti interessate;
- **completezza:** sono stati identificati le principali parti interessate che influenzano e/o sono influenzati dalla cooperativa e inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a loro di valutare i risultati sociali, economici e ambientali;
- **trasparenza:** rendiamo chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità:** le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, e riguardano gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati si riferiscono all'anno 2022;
- **comparabilità:** l'esposizione rende il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia, per quanto possibile, spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);
- **chiarezza:** le informazioni sono espone in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità:** i dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate;
- **attendibilità:** i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non sono stati sottostimati;
- **autonomia delle terze parti:** ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, viene loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.



2. INFORMAZIONI GENERALI

2.1. La nostra carta d'identità

Denominazione	Cooperativa Sociale A.D.A.
Tipologia cooperativa (A o B)	Sociale di tipo A
Codice fiscale	00479460958
Partita IVA	00479460958
Forma Giuridica	Cooperativa Sociale
Legale Rappresentante	Maria Paola Bissiri
Anno di costituzione	1983
Indirizzo sede legale	Via Padre Sotgiu n.12
Regione	Sardegna
Provincia	Oristano
Comune	Ghilarza
CAP	09074
N° iscrizione Albo Nazionale Cooperative sociali	A164277
Qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore	Cooperativa sociale – impresa sociale
N° iscrizione RUNTS	3935
Mail	coop.socialeada@tiscali.it
PEC	cooperativasocialeada@pec.it
Sito internet	www.cooperativasocialeada.it
Adesione ad Associazioni di rappresentanza	Legacoop
Adesione a Consorzi di cooperative	Consorzio Data coop
Certificazione possedute	ISO 9001:2015

Sedi operative		
Comune	Indirizzo	Attività svolta
Abbasanta	Via Paolo Borsellino, 18	Centro Diurno Integrato per demenze e malati di Alzheimer "Rosaria Manconi"
Ghilarza	Via Alessandro Volta, 17	Centro Diurno educativo, culturale e ricreativo per disabili "Il Grillo Parlante"



2.2. Presentiamoci

La Cooperativa sociale A.D.A. è una cooperativa sociale di tipo A, che si caratterizza come una impresa sociale quasi totalmente al femminile.

Attraverso i suoi molteplici progetti ed interventi la Cooperativa Sociale A.D.A. persegue il benessere generale della comunità e la promozione ed integrazione dei cittadini che la costituiscono, con un'organizzazione d'impresa che coniuga i principi della cooperazione, della partecipazione e della mutualità.

Ci ispiriamo ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed agiamo in rapporto ad essi. Questi principi sono la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

Per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e della collettività, cooperiamo attivamente con altri enti cooperativi, imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale e regionale.

Vogliamo contribuire allo sviluppo della comunità, migliorando la qualità della vita delle persone, siano esse utenti, lavoratori, collaboratori, volontari.

Ispirandoci ai principi della cooperazione, individuamo quali valori fondamentali della nostra missione la valorizzazione della persona, l'innovazione sociale, il lavoro di rete e il legame con il territorio.

Chi
siamo

Sin dal 1984 assicura un costante impegno nella ricerca ed individuazione delle opportunità e dei partner con i quali portare avanti la realizzazione di progetti e servizi integrati alla persona.

L'impegno iniziale assunto è stato il servizio di assistenza domiciliare (il nome A.D.A. sta per Assistenza Domiciliare Anziani).

La Cooperativa consapevole dell'importanza e della necessità di migliorare costantemente i servizi che eroga ritiene fondamentale:

1. Promuovere il benessere e la qualità sociale nella comunità in cui opera, in cooperazione aperta con la cittadinanza, i protagonisti sociali e le istituzioni;
2. Operare per creare le migliori condizioni verso i soci e gli addetti coniugando la mutualità interna con la solidarietà, perseguendo l'etica della responsabilità sociale attraverso le proprie attività e le proprie pratiche guidate;
3. Garantire la qualità dei servizi forniti, raggiungendo la soddisfazione delle persone assistite, dei propri familiari e dei committenti.

La nostra cooperativa si occupa di offrire servizi alla persona nel settore-socioassistenziale. Nello specifico svolge attività di

Cosa
facciamo

- **Assistenza domiciliare** ad anziani e disabili presso i Comuni di Ghilarza, Norbello, Abbasanta, Soddì, Tadasuni, Boroneddu e Bidoni: servizio che consiste in una serie di prestazioni a tutela igienico-sanitaria, governo e igiene dell'alloggio e organizzazione dell'ordinaria conduzione del nucleo familiare, attività di socializzazione, aiuto e sostegno coordinato con l'operatore sociale del Comune di appartenenza.
- **Sostegno Educativo Territoriale e Ludoteca** presso i Comuni di Ghilarza, Norbello e Abbasanta, servizio ad attività individualizzata e di gruppo rivolto a minori in difficoltà di inserimento sociale che necessitano sostegno educativo volto a favorire lo sviluppo psicologico relazionale e cognitivo dei minori tramite il gioco e l'animazione ludica.
- **Centro Diurno "Il Grillo Parlante"** a Ghilarza, accoglie persone disabili presenti nel territorio e della provincia di Oristano proponendo attività di tipo educativo, culturale, ricreativo attraverso la realizzazione di laboratori e percorsi personalizzati.
- **Centro Diurno Integrato Socio-Sanitario "Rosaria Manconi"** ad Abbasanta. L'attività del centro è finalizzata alla cura, assistenza, riabilitazione e riattivazione cognitiva di persone affette da malattia di Alzheimer o altre forme di demenza.
- Potenziamento della rete pubblica degli **Assistenti Familiari**.
- Potenziamento del **Punto Unico di Accesso**.
- Servizio **Home care Premium**



Alcune tappe importanti della nostra storia

1983/84

La nostra cooperativa nasce nel 1983 e inizia la sua attività nel 1984 attraverso la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare presso il Comune di Ghilarza in regime di convenzione. Nel corso degli anni vengono poi attivate le convenzioni anche presso i Comuni di Abbasanta, Norbello, Soddi, Bidoni, Sorradile, Nughedu Santa Vittoria, Boroneddu e Tadasuni.

Presso i comuni di Ghilarza, Abbasanta e Norbello gestiamo i Servizi di Ludoteca e Spazio Compiti e il Servizio di Assistenza Educativa con Ludotecari, Educatori ed Educatori professionali. Nei diversi comuni del circondario vengono svolte attività estive di incontro e scambio, con animazione per lo più all'aperto rivolte a minori e adolescenti e, periodicamente in base alle convenzioni attivate, gestisce Centri di Aggregazione Sociale per anziani.

Nel corso degli anni abbiamo collaborato con vari comuni per dei Progetti Intercomunali di Assistenza educativa per minori e Progetti Intercomunali di Educativa di strada, oltre che servizio Spazio Giovani con laboratori teatrali e musicali.

2002

Avvio della gestione in forma privata del Centro Diurno "Il Grillo parlante" rivolto a persone disabili del territorio che necessitano di un intervento rieducativo, culturale e ricreativo, attraverso la realizzazione di laboratori e percorsi personalizzati. Il personale impiegato è composto da un Educatore Professionale Coordinatore, un Educatore ed un Operatore sociosanitario.

2009

Gestione del Servizio di Assistenza all'Autonomia e Comunicazione presso vari Istituti scolastici del territorio rivolto a minori con handicap grave.

2010

Avvio gestione della Casa di Riposo per anziani "Angelino Licheri" di Ghilarza

2011

Avvio gestione del Centro Diurno Socio-Sanitario Integrato "Rosaria Manconi" presso il Comune di Abbasanta, per utenti affetti da Alzheimer e patologie correlate alla demenza. Il Centro, accreditato a livello regionale, garantisce servizi di cura, assistenza, riabilitazione e riattivazione cognitiva attraverso figure professionali altamente specializzate.

2013

LA COOPERATIVA FESTEGGIA I SUOI PRIMI 30 ANNI

2014

Capofila RTI "Lacanàntes", costituito da altre cinque cooperative sociali di paesi limitrofi per la gestione dei Servizi di Assistenza Domiciliare del PLUS Distretto Ghilarza-Bosa.

2015

Avvio gestione della Casa di Riposo "Padre Salvatore Mellai" di Paulilatino.

2018

Capofila RTI "Ighinos", costituito da 7 cooperative associate del territorio, per l'affidamento dei Servizi dell'area minori e famiglie per il distretto Ghilarza-Bosa comprendente servizi di SET, ludoteca, assistenza scolastica specialistica, piani Educativi Personalizzati Legge 162 e interventi PON per l'inclusione sociale.

2021

Partecipazione Bando Servizio Civile Universale per l'impiego di n° 4 operatori volontari in Servizio Civile presso il Centro Diurno Integrato Socio-Sanitario "Rosaria Manconi" attraverso il progetto "Una bella differenza".

2022

Nell'anno 2022 la cooperativa ha partecipato e vinto, in RTI con altre 5 cooperative sociali, la gara per l'affidamento dei servizi relativi all'area minori e famiglie per i comuni del Plus distretto Ghilarza-Bosa, comprendente il Servizio Educativo Territoriale, Servizio di Ludoteca, Ludoteca Estiva, Interventi Educativi progetto PIPPI e Programma povertà, Piani Educativi Personalizzati L.162, L.20/97, Assistenza Educativa Scolastica Specialistica.



2.3. Oggetto sociale

La cooperativa, senza fini di lucro, ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale delle cittadine e dei cittadini attraverso la gestione dei servizi sociosanitari educativi orientati in via prioritaria, ma non esclusiva, alla risposta ai bisogni di persone in condizioni di svantaggio fisico, psichico e sociale, anziani e minori.

In relazione a ciò la cooperativa può gestire stabilmente o temporaneamente, in conto proprio o per conto di terzi:

- a) assistenza qualificata a persone che per il loro grado di inabilità, sia fisica che psichica, più o meno temporanea, non sono capaci di far fronte in modo autonomo alle esigenze di tipo domestico, igienico sanitario, di rapporto sociale ecc.;
- b) offrire assistenza qualificata a domicilio o presso strutture residenziali, semiresidenziali in case protette, in caso di degenza in ospedale o in case di cura;
- c) costruire, organizzare e gestire, in proprio o per conto delle istituzioni pubbliche, ambienti protetti quali residenze sociali o sanitarie fornendo assistenza globale e continuativa agli ospiti;
- d) costruire, organizzare e gestire, in proprio o per conto delle istituzioni pubbliche, ambienti protetti quali asili nido, centri sociali, centri di aggregazione giovanile fornendo servizi di assistenza a contenuto educativo ed interrelazionale;
- e) gestire biblioteche, ludoteche, uffici informagiovani;
- f) offrire tramite le proprie socie e i propri soci servizi di integrazione scolastica ai portatori di handicap nelle scuole di ogni ordine e grado;
- g) offrire servizi di assistenza durante gli inserimenti lavorativi di portatori di handicap;
- h) organizzare e gestire soggiorni per minori e anziani o per altre fasce di età presso centri vacanza o residenze, ed altre attività di turismo sociale;
- i) organizzare e gestire attività di animazione per ogni fascia di età e tipologia di utenza;
- j) promuovere e gestire corsi di formazione culturale, sociale e professionale, lezioni o conferenze, anche per migliorare la preparazione delle socie e dei soci;
- k) eseguire anche in appalto lavori di riordino e pulizia di locali pubblici e privati;
- l) organizzare e gestire servizi di trasporto nell'ambito dei servizi sociali alla persona;
- m) gestire servizi di mensa e ristorazione.

Il perimetro delle attività statutarie è più ampio di quelle attività effettivamente realizzate dalla cooperativa A.D.A., che ad oggi riguardano in particolare: **la gestione di centri diurni integrati Socio-Sanitari; la gestione di centri diurni educativi per disabili; i servizi di assistenza domiciliare ed educativa; la gestione di ludoteche e centri di aggregazione sociale e la gestione di sportelli sociali.**

Nel 2022 non ci sono state modifiche allo statuto della cooperativa

2.4. Aree territoriali di operatività

Regione	Comune
SARDEGNA	GHILARZA
	NORBELLO
	ABBASANTA
	SORRADILE
	TADASUNI
	BORONEDDU
	SODDI
	BIDONI
	NUGHEDU S. VITTORIA

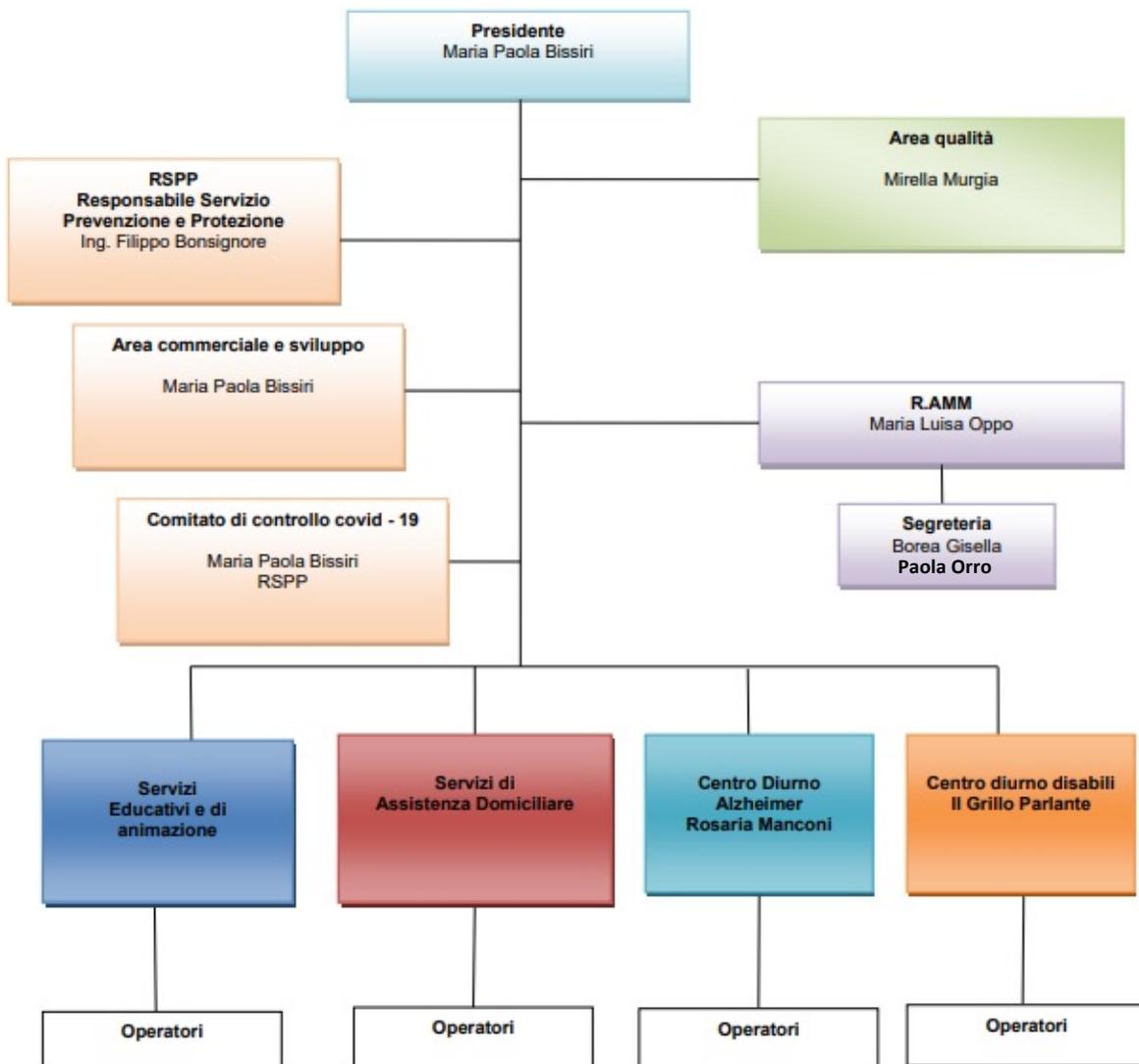
3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

3.1. Sistema di governo e controllo

L'organizzazione interna è concepita affinché:

- ✓ siano chiare e condivise l'ideologia e la mission dell'impresa;
- ✓ il vertice esprima i contenuti etici e di trasparenza alla base dell'esistenza della cooperativa stessa e li promuova con forza;
- ✓ ci siano meccanismi per catturare e diffondere la cultura dell'impresa sociale;
- ✓ le persone lavorino insieme, affrontino le problematiche e le criticità attraverso un processo sistematico e condiviso;
- ✓ esista un adeguato e tempestivo flusso omnidirezionale delle informazioni all'interno dell'azienda, per migliorare sia la condivisione, sia la capacità di prendere "buone decisioni";
- ✓ si riesca a ottenere il risultato di acquisire le competenze mancanti dall'esterno a costi accessibili alle dimensioni dell'impresa.

Di seguito la presentazione dell'organigramma della Cooperativa:





3.2. Consistenza e composizione del CdA

Il Consiglio di Amministrazione della cooperativa è investito di più ampi poteri per l'amministrazione e la gestione ordinaria e straordinaria della Cooperativa, ad eccezione di quelli espressamente riservati all'Assemblea.

Il Consiglio di Amministrazione attua le operazioni necessarie per l'attuazione dell'oggetto sociale ed in genere tutte le operazioni attribuite alla sua competenza dalla legge o dallo Statuto stesso.

CdA
100%
DONNA

Il nostro consiglio di amministrazione

Nome e Cognome	Sesso	Età	Carica	Data di nomina	Durata carica
MARIA PAOLA BISSIRI	F	61	PRESIDENTE	02/08/2021	3 ESERCIZI
MARIA LUISA OPPO	F	59	VICEPRESIDENTE	02/08/2021	3 ESERCIZI
PATRIZIA MURGIA	F	56	CONSIGLIERE	02/08/2021	3 ESERCIZI
MIRELLA MURGIA	F	52	CONSIGLIERE	02/08/2021	3 ESERCIZI
MARIA ANTONIETTA CITZIA	F	49	CONSIGLIERE	02/08/2021	3 ESERCIZI

Nel 2022 non ci sono stati cambi di cariche all'interno del CdA.

Numero assemblee CdA nell'anno 2022	3
--	----------

Principali argomenti trattati e decisioni prese:

- Rinnovo della convenzione con il Tribunale per Lavori di Pubblica Utilità;
- Esame del bilancio d'esercizio e sociale 2021 e convocazione assemblea per l'approvazione;
- Sostituzione di alcuni componenti dell'organismo di vigilanza.

Non si segnalano da parte degli amministratori contenziosi o controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.



3.3. Consistenza e composizione della base sociale

Base sociale

100%

DONNA

I **Soci** concorrono concretamente alla gestione della cooperativa partecipando alle assemblee, eleggendo il consiglio di amministrazione e contribuendo alle scelte strategiche di sviluppo.

Rappresentano dunque le fondamenta sopra le quali cresce e si evolve la nostra cooperativa.

Considerata l'importanza della figura del socio e consapevoli del contributo che ciascun individuo può

apportare, il principio ispiratore della nostra cooperativa è quello dell'adesione libera e volontaria e aperta a tutti gli individui capaci di accettare professionalmente ed eticamente, le responsabilità connesse all'adesione, senza alcuna discriminazione sessuale, sociale, razziale, politica o religiosa.

12
Socie

Valore quota associativa totale	€ 4.121,00
---------------------------------	------------

Dati generali della nostra base sociale

	Totale	Maschi	Femmine
Totale soci	12	0	12
Nazionalità			
Italiani	12	0	12
Altra nazionalità	0	0	0
Tipologia			
Soci ordinari	12	0	12
Soci volontari	0	0	0
Soci sovventori	0	0	0
Soci lavoratori	11	0	11
Soci svantaggiati	0	0	0
Soci persone giuridiche	0	0	0
Titolo di studio			
Laureati	1	0	1
Diplomati	4	0	4
Licenza media	6	0	6
Licenza elementare	1	0	1
Altro	0	0	0
Età			
Dai 18 ai 30 anni	0	0	0
Dai 31 ai 40 anni	0	0	0
Dai 41 ai 50 anni	3	0	3
Dai 51 ai 60 anni	6	0	6
Oltre i 60 anni	3	0	3
Anzianità			
Socio da 0 a 5 anni	0	0	0
Socio da 6 a 10 anni	0	0	0
Socio da 11 a 20 anni	3	0	3
Socio da oltre i 20 anni	9	0	9
Nuove ammissioni	0	0	0
Dimissioni	0	0	0



3.4. Democraticità interna e partecipazione degli associati alla vita della cooperativa

I soci partecipano costantemente alla funzione deliberativa della cooperativa, alle riunioni d'Assemblea, per dare ciascuno il proprio contributo alla gestione dell'attività.

Data assemblea soci	Soci partecipanti
30/05/2022	12 (100%)

Principali argomenti trattati e decisioni prese:

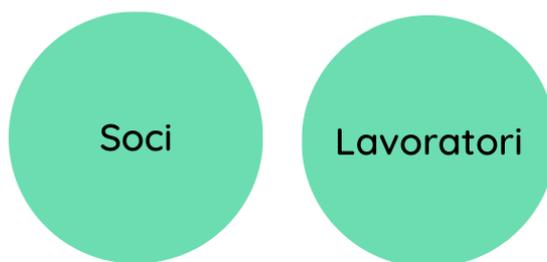
- Approvazione del bilancio d'esercizio e sociale 2021

I nostri portatori di interesse

Per chi lo facciamo?



Con chi lo facciamo?



Con chi collaboriamo?



Chi ci supporta?





4.2. Collegamento con altri Enti del Terzo Settore

Ente del Terzo Settore	Modalità di collaborazione
<p>RTI "IGHINOS"</p> <p>Raggruppamento temporaneo d'impresa composto dalle seguenti cooperative:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Cooperativa sociale LA FAMIGLIA✓ Cooperativa sociale CHE FRADES✓ Cooperativa sociale ZEROCENTO✓ Cooperativa sociale SACROCUORE✓ Cooperativa sociale COAGI✓ Cooperativa sociale ONOAI	<p>Attività in RTI (Raggruppamento temporanea di impresa) per la gestione dei servizi relativi all'area minori e famiglie per i Comuni del PLUS del Distretto Ghilarza-Bosa</p>
<p>RTI "LACANATES"</p> <p>Raggruppamento temporaneo d'impresa composto dalle seguenti cooperative:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Cooperativa sociale SU CORZE✓ Cooperativa sociale CHE FRADES✓ Cooperativa sociale LA FAMIGLIA✓ Cooperativa sociale GIUBILEO 2000✓ Cooperativa sociale ONOAI	<p>Attività in RTI (Raggruppamento temporanea di impresa) per la gestione in accreditamento del servizio di assistenza domiciliare in favore di anziani e disabili per i Comuni del PLUS del Distretto Ghilarza-Bosa</p>

Adesione a Centrali di cooperative:





5. LE PERSONE CHE OPERANO CON NOI

5.1. Tipologia, consistenza e composizione del personale

48
occupati
Dato al 31/12/2022

Il capitale umano rappresenta il perno attorno a cui ruota l'attività quotidiana e la prospettiva di sviluppo della nostra cooperativa.

Dopo un primo periodo di reciproca conoscenza, i rapporti di lavoro vengono stabilizzati stimolando in tal modo la motivazione dei lavoratori ed il senso di appartenenza alla cooperativa.

Per tutti i lavoratori, la nostra cooperativa applica il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle cooperative sociali e loro consorzi.

Personale
92%
DONNA

Dato generale dipendenti

	Totale	Maschi	Femmine
Totali	48	5	43
Di cui Svantaggiati	1	1	0
Titolo di studio			
Laureati	14	1	13
Diplomati	20	1	19
Licenza media	14	3	11
Licenza elementare	0	0	0
Altro	0	0	0
Età			
Dai 18 ai 30 anni	4	1	3
Dai 31 ai 40 anni	16	3	13
Dai 41 ai 50 anni	9	0	9
Dai 51 ai 60 anni	17	1	16
Oltre i 60 anni	2	0	2

Stabilità del rapporto di lavoro

	Totale	Maschi	Femmine
A tempo determinato part-time	10	1	9
A tempo determinato full-time	0	0	0
A tempo indeterminato part-time	28	3	25
A tempo indeterminato full-time	10	1	9

Stabilità occupazionale

	Totale	Maschi	Femmine
Lavoratori/lavoratrici da meno di 1 anno	4	0	4
Lavoratori/lavoratrici da 1 a 5 anni	13	2	11
Lavoratori/lavoratrici da 5 a 10 anni	15	3	12
Lavoratori/lavoratrici da oltre i 10 anni	16	0	16



Strumenti e misure resi disponibili per promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro

Congedi e permessi ulteriori rispetto a quelli obbligatori
Flessibilità oraria in entrata e uscita
Banca delle ore

Figure professionali

	Totale	Maschi	Femmine
Educatori	11	0	11
Psicologi	1	0	1
Animatori	7	0	7
OSS	19	3	16
Operatori generici	3	0	3
Cuochi	1	0	1
Infermieri	1	1	0
Impiegati amministrativi	2	0	2
Manutentori	1	1	0
Altro.	2	0	2

Inquadramento contrattuale

	Totale	Maschi	Femmine
N° dipendenti A1	4	1	3
N° dipendenti A2	1	0	1
N° dipendenti B1	1	1	0
N° dipendenti C1	8	2	6
N° dipendenti C2	13	1	12
N° dipendenti D1	12	0	12
N° dipendenti D2	5	0	5
N° dipendenti D3	2	0	2
N° dipendenti E2	2	0	2

	Totale	Maschi	Femmine
Collaboratori a Partiva IVA	8	3	5
Collaborazioni con prestazioni occasionali	0	0	0

	Totale	Maschi	Femmine
Nuove assunzioni	12	2	10
Cessazioni	9	2	7
% Turn over	53,8%	10%	53,5%

	Totale	Maschi	Femmine
Infortuni sul lavoro	1	0	1
Richieste malattie professionali	0	0	0

	Totale	Maschi	Femmine
Tirocinanti	0	0	0
Volontari	0	0	0
Volontari Servizio Civile Universale	1	0	1
Volontari che hanno ricevuto rimborsi	0	0	0



5.2. Attività di formazione svolta

Nel 2022 non è stata realizzata formazione.

5.3. Emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti

Ruolo	Retribuzione da dipendente	Compenso e/o indennità di carica	Importo lordo annuo compenso indennità
Maria Paola Bissiri	SI	SI	€ 7.200,00
Maria Luisa Oppo	SI	SI	€ 7.200,00
Patrizia Murgia	SI	NO	0
Mirella Murgia	SI	NO	0
Maria Antonietta Citzia	SI	NO	0

5.4. Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti

Ai sensi dell'art. 16, comma 1 del Codice del Terzo Settore la nostra cooperativa **dichiara di aver rispettato** il principio secondo cui «la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda».

	2022
Retribuzione annua lorda minima lavoratore (stipendio più basso)	16.310,06 €
Retribuzione annua lorda massima lavoratore (stipendio più alto)	33.722,61 €

La “Retribuzione annua lorda minima” e la “Retribuzione annua lorda massima” è stata calcolata sulla base dei compensi giustificabili attraverso le buste paghe e con l’aggiunta di eventuali indennità e contributi aggiuntivi, riconosciuti.



6. ATTIVITÀ

La nostra cooperativa eroga le seguenti attività di interesse generale ex art. 2 del D.lgs. 112/2017:

- Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni.
- Prestazioni socio sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni.
- Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa.

Dettaglio servizi svolti nell'anno 2022				
Servizio	Committente	Tipologia (Pubblico/privato)	Impatto sociale	
			Tipologia Utenti	N° utenti
Assistenza domiciliare Piani personalizzati Legge 162	Vari comuni	Pubblico	Anziani e non autosufficienti	73
Servizi socioeducativi	Comuni e privati	Pubblico e privato	Minori	36
Sportello Plus PUA	Comuni – Ufficio Plus	Pubblico	Cittadini dei comuni interessati	Non quantificabile
Segretariato sociale	Comuni	Pubblico	Cittadini dei comuni interessati	Non quantificabile
Centro diurno disabili Il Grillo	Privati cittadini	Privato	Disabili	14
Centro diurno Alzheimer Manconi	Privati e ATS	Pubblico e privato	Anziani e malati di Alzheimer	29
Prestazioni integrative Home care premium	Ufficio Plus	Pubblico	Utenti vari	64

Centro Diurno Integrato Socio-Sanitario *"Rosaria Manconi"*

Sede di erogazione del servizio

Via Paolo Borsellino, 18 – Abbasanta (OR)

Descrizione

Il Centro Diurno Integrato (C.D.I.) è destinato a persone affette da Alzheimer o altro tipo di demenza di grado medio-lieve. Il C.D.I. offre un servizio che vuole essere una risorsa per la famiglia, un aiuto a gestire la persona affetta da demenza nel proprio ambiente familiare, rimandando il più a lungo possibile il ricovero definitivo in una struttura protetta. Il C.D.I. è un luogo che offre opportunità e servizi alle persone affette da malattia neuro – degenerativa con progressiva perdita dell'autonomia.

La struttura può ospitare fino a 40 ospiti, di cui 20 con accreditamento sanitario da parte della Regione Sardegna e dall'ATS Sardegna, che implica una integrazione dei servizi offerti con figure professionali quali medico geriatra, infermiere, OSS, ausiliari, fisioterapisti, psicoterapeuta, educatore professionale e animatore.

I servizi offerti sono "integrati", nel senso che rispondono in modo "integrale" al bisogno socioassistenziale e sanitario degli ospiti

Destinatari diretti

Persone affette da malattie di Alzheimer o altro tipo di demenza di grado medio-lieve

Destinatari indiretti

- Famiglie
- Servizi sociali comunali
- Servizi sanitari

N° ospiti

29

(24 ospiti nel 2021)



Centro Diurno educativo, culturale e ricreativo per disabili “Il Grillo Parlante”

Sede di erogazione del servizio

Via Alessandro Volta, 17 – Ghilarza (OR)

Descrizione

Il Centro Diurno "Il Grillo Parlante" accoglie persone disabili proponendo attività di tipo educativo, culturale, ricreativo attraverso la realizzazione di laboratori e percorsi personalizzati.

All'interno del Centro Diurno si pianificano e svolgono attività di:

- sviluppo delle potenzialità delle persone ospitate nelle componenti cognitiva, emotivo-affettiva e relazionale;
- sostegno alla famiglia nel loro compito assistenziale ed educativo;
- integrazione con la realtà locale;
- adesione alle sinergie con i Servizi Pubblici, l'Associazione, il volontariato e la famiglia;
- cooperazione alle scelte socio-ambientali delle Amministrazioni pubbliche locali;
- occasioni d'incontro e di socializzazione.

Gli interventi vengono erogati sulla base della valutazione del bisogno e della predisposizione, per ogni utente, di un "Piano di Intervento Individualizzato" (P.I.I.).

Destinatari diretti

Adulti con disabilità fisica, intellettiva-relazionale.

Destinatari indiretti

- Famiglie
- Servizi sociali comunali

N° ospiti

14

(13 ospiti nel 2021)



Servizio

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER ANZIANI E DISABILI

Descrizione

Il Servizio di Assistenza Domiciliare è un complesso di interventi e di prestazioni, di carattere socioassistenziale, forniti prevalentemente al domicilio di chiunque si trovi in condizioni di disagio e difficoltà e non sia in grado, anche temporaneamente, di garantire il pieno soddisfacimento delle esigenze personali e domestiche autonomamente.

Destinatari diretti

Destinatari diretti sono prioritariamente cittadini anziani, con età superiore ai 65 anni, parzialmente o totalmente non autosufficienti, che si trovino in condizione di isolamento anche temporaneo, privi o con ridotta rete familiare, che non sono in grado di provvedere in modo autonomo alle esigenze della vita quotidiana o comunque a rischio di emarginazione.

Destinatari indiretti

- Famiglie
- Servizi Sociali Comunali

N° utenti

73

(73 nel 2021)

Servizio

PRESTAZIONI INTEGRATIVE HOME CARE PREMIUM

Descrizione

Home Care Premium è un'iniziativa dell'INPS Gestione Dipendenti Pubblici che finanzia progetti innovativi e sperimentali di assistenza domiciliare. Tali progetti sono finalizzati a sostenere l'assistenza domiciliare per le persone non autosufficienti e sono riservati ai dipendenti e pensionati pubblici utenti della gestione ex-Inpdap e ai loro familiari.

Destinatari diretti

Dipendenti iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e/o alla gestione magistratale e i pensionati utenti della gestione dipendenti pubblici, nonché, laddove i suddetti soggetti siano viventi, i loro coniugi conviventi e familiari di primo grado.

I giovani minori orfani di dipendenti iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e/o alla gestione magistratale e di utenti pensionati della gestione dipendenti pubblici.

Destinatari indiretti

- Famiglie
- INPS
- Servizi Sociali Comunali

N° utenti

64

(84 nel 2021)



<p>Servizio</p> <p>SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE</p> <p>Descrizione Si tratta di un servizio educativo, realizzato da educatori professionali. Consiste in interventi educativi finalizzati a sostenere adeguati percorsi di crescita e sviluppo, realizzati nei contesti di vita del minore e della sua famiglia. Le attività sono concordate con la famiglia, quando possibile con la partecipazione del minore, e si colloca nell'ambito di un progetto di sostegno normalmente più ampio e composito. Il servizio include consulenza socio-pedagogica e accompagnamento dei genitori nello svolgimento del proprio ruolo.</p> <p>Destinatari diretti Minori e famiglie in situazione di difficoltà personali, familiari e ambientali.</p> <p>Destinatari indiretti</p> <ul style="list-style-type: none">• Famiglie• Servizi Sociali Comunali	<p>N° utenti</p> <p>36</p> <p>(32 nel 2021)</p>
<p>Servizio</p> <p>SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA SPECIALISTICA</p> <p>Descrizione Il servizio, programmato con l'Istituzione Scolastica, è volto a favorire e sostenere il raggiungimento di una piena integrazione nel contesto scolastico degli alunni diversamente abili e/o in situazioni di disagio. In particolare, l'educatore professionale ha il compito di facilitare i rapporti con le diverse figure adulte presenti nella scuola, facilitare l'espressione dei bisogni e vissuti, valorizzare le risorse e potenzialità personali.</p> <p>Destinatari diretti Alunni diversamente abili e/o in situazioni di disagio</p> <p>Destinatari indiretti</p> <ul style="list-style-type: none">• Famiglie• Istituti scolastici <p>Servizi Sociali Comunali</p>	

Altri servizi erogati:

- Servizi di animazione
- Servizi di Segretariato Sociale presso i Comuni di Boroneddu e Sorradile



7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

7.1. Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Stato patrimoniale

Attivo	
Crediti verso soci per versamenti dovuti	€
Immobilizzazioni	458.417 €
Attivo circolante	601.370 €
Ratei e risconti	307.240 €
Totale attivo	1.367.027 €
Passivo	
Patrimonio netto	327.005 €
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	416.818 €
Debiti	622.808 €
Ratei e risconti	396 €
Totale passivo	1.367.027 €

Conto economico

Valore della produzione	1.625.211 €
Costi della produzione	1.667.111 €
Proventi e oneri finanziari	(4.887) €
Utile (perdita) di esercizio	(46.787) €

Costi per il personale

Salari e stipendi	728.973 €
Oneri sociali	147.876 €
Trattamento di fine rapporto	94.039 €
Altri costi	€
Totale costi per il personale	970.888 €

Aiuti di stato ricevuti

Aiuto ricevuto	Ente erogatore	Importo aiuto ricevuto
Esenzione Irap 2020 Unico 2021 – L.R.29/4/03 n.3	Regione Sardegna	3.588,00 €
Covid19 – Agevolazione contributiva occupazionale	Stato	14.464,17 €
Covid19 – Agevolazione contributiva occupazionale	Stato	61.126,82 €

5 X 1000

Importo donazione ricevuta	431,19 €
-----------------------------------	----------



Dettaglio dei ricavi dai servizi erogati

Servizio svolto	Committente	Pubblico/privato	Ricavi
Assistenza dom.re – L.162	Comune di Ghilarza	Fatturazione privata	92.001,55 €
Assistenza dom.re – L.162	Comune di Norbello	Fatturazione privata	73.815,17 €
Assistenza dom.re – L.162	Comune di Tadasuni	Fatturazione privata	16.112,74 €
Assistenza dom.re – L.162	Comune di Boroneddu	Fatturazione privata	4.185,13 €
Assistenza dom.re – L.162	Comune di Abbasanta	Fatturazione privata	57.482,48 €
Assistenza dom.re – L.162	Comune di Soddi	Fatturazione privata	14.652,30 €
Assistenza dom.re – L.162	Comune di Nughedu S.V.	Fatturazione privata	3.052,16 €
Assistenza dom.re – L.162	Comune di Sorradile	Fatturazione privata	2.333,30 €
Assistenza dom.re – L.162	Comune di Bidoni	Fatturazione privata	19.695,69 €
Fisioterapia privata	Privata	Fatturazione privata	562,14 €
Servizi socioeducativi	Privati	Fatturazione privata	10.879,90 €
Servizi socioeducativi	Comune di Ghilarza	Fatturazione pubblica	28.752,26 €
Servizi socioeducativi	Comune di Abbasanta	Fatturazione pubblica	74.333,45 €
Centri estivi	Comune di Abbasanta	Fatturazione pubblica	2.147,81 €
Servizi socioeducativi	Comune di Norbello	Fatturazione pubblica	7.748,72 €
Centri estivi	Comune di Norbello	Fatturazione pubblica	1.960,49 €
Centri estivi	Comune di Aidomaggiore	Fatturazione pubblica	15.446,94 €
Servizi socioeducativi	Comune di Soddi	Fatturazione pubblica	5.410,11 €
Servizi socioeducativi	Comune di Tadasuni	Fatturazione pubblica	2.559,74 €
Servizi socioeducativi	Comune di Boroneddu	Fatturazione pubblica	5.630,70 €
Assistenza scolastica	Provincia	Fatturazione privata	23.069,24 €
PLUS, sportello home care PUA	Ufficio Plus Ghilarza Bosa	Fatturazione pubblica	18.404,15 €
Segretariato sociale	Boroneddu Ghilarza	Fatturazione pubblica	9.684,47 €
Centro diurno disabili Il Grillo	Privati	Fatturazione privata	78.610,96 €
Centro diurno Alzheimer Manconi	Privati	Fatturazione privata	168.519,66 €
Centro diurno Alzheimer Manconi	ATS	Fatturazione pubblica	116.366,01 €
Prestazioni integrative Home care (ass.dom.re, sostegno psicologico, fisioterapia, educativa, centro Manconi)	Ufficio Plus Ghilarza Bosa	Fatturazione privata	174.001,42 €
Servizi socioeducativi	Ufficio Plus Ghilarza Bosa	Fatturazione pubblica	582.789,92 €
Altri servizi minori	Vari		8.717,58 €



8. ALTRE INFORMAZIONI

La cooperativa e lo sviluppo sostenibile

La nostra cooperativa sostiene gli obiettivi per lo sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 e vuole contribuire alla crescita, al miglioramento e allo sviluppo sostenibile della comunità in cui operiamo e degli attori che compongono la sua catena del valore.

La cooperativa e la parità di genere

La cooperativa opera con azioni concrete di sensibilizzazione orientate a supportare il raggiungimento degli obiettivi di parità di genere così da obiettivo 5 dell'Agenda 2030 (uguaglianza di genere), che mira a ottenere la parità di opportunità tra donne e uomini nello sviluppo economico, l'eliminazione di tutte le forme di violenza nei confronti di donne e ragazze e l'uguaglianza di diritti a tutti i livelli di partecipazione.

La cooperativa e l'ambiente

La Cooperativa contribuisce alla tutela dell'ambiente attraverso il regolare rispetto della raccolta differenziata e del corretto smaltimento dei rifiuti urbani prodotti dalle sue attività.

Eventuali controversie

Non si segnalano da parte degli amministratori contenziosi o controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

9. OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

L'obiettivo futuro è quello di consolidare la nostra presenza nel territorio in cui operiamo, migliorando costantemente la qualità e l'efficienza dei servizi erogati, in stretta collaborazione con i Servizi Sociali comunali in qualità di nostri principali interlocutori e con tutta la rete sociale del territorio.



Dichiarazione di conformità del bilancio

La sottoscritta Maria Paola Bissiri in qualità di legale rappresentante della Cooperativa sociale A.D.A. consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del DPR 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, dichiara che il presente documento informatico è conforme all'originale depositato presso la società.